

ПРИЛОЖЕНИЕ № 15
к приказу управления культуры
мэрии города Магадана
от 29 декабря 2018 года № 138

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 815-15-0
на 2019 год**

Наименование муниципального учреждения

*Муниципальное бюджетное учреждение культуры города Магадана
«Централизованная библиотечная система»*

Виды деятельности муниципального учреждения

Культура и кинематография

Вид муниципального учреждения

Библиотека

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	29.12.2018
По сводному реестру	443U2242
По ОКВЭД	91

ЧАСТЬ I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги:

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

2. Категории потребителей муниципальной услуги:

Физические лица, юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер услуги	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги
			Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		
				Наименование	Код	
1	2	3	4	5	6	7
9101000.99.0.ББ8 3АА00000			Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент	744	100%

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 10.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер услуги	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги
			Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		
				Наименование	Код	
1	2	3	4	5	6	7
9101000.99.0.ББ8 3АА00000		В стационарных условиях	Количество посещений	единица	642	112 000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 10.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: муниципальная услуга оказывается бесплатно.

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Приказ управления культуры мэрии города Магадана от 29.12.2017 № 160 «Об утверждении стандартов качества оказания муниципальных услуг»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	Информирование об оказании муниципальной услуги, о деятельности учреждения	По мере необходимости
Телефонная связь, Интернет	Информация об оказании муниципальной услуги, о проведении мероприятий	По мере необходимости и в случае изменения данных
Информационные стенды в учреждении	Нормативные документы учреждения, информирование об оказании муниципальной услуги, правила поведения, объявления о проводимых мероприятиях, справочные телефоны и т.д.	Регулярно, по мере поступления информации и изменения данных
Сайт учреждения	Нормативные документы учреждения, информация об оказании муниципальной услуги, информация по мониторингу оказания муниципальной услуги о мероприятиях и т.д.	По мере изменения данных

ЧАСТЬ II. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- 1.1. Ликвидация или реорганизация учреждения, иные, предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимые в краткосрочной перспективе.
- 1.2. Исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ).
- 1.3. Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчетности.
- 1.4. Невыполнение требований, установленных настоящим муниципальным заданием.
- 1.5. Не достижение показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемой услуги, установленных в муниципальном задании.
- 1.6. Несоблюдение учреждением порядка оказания муниципальной услуги.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы мэрии города Магадана, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Текущий контроль	Ежеквартально, по мере поступления информации о ходе выполнения муниципального задания	Управление культуры мэрии города Магадана
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	Ежегодно, по мере поступления отчетов о выполнении муниципального задания	Управление культуры мэрии города Магадана
Последующий контроль в форме выездной проверки	1. В соответствии с планом проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года. 2. По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб и обращений).	Управление культуры мэрии города Магадана

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: *отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в соответствии с приказом управления культуры мэрии города Магадана от 11.01.2018 № 3 «Об утверждении Порядка подготовки отчета о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, подведомственными управлению культуры мэрии города Магадана».*

4.1. Периодичность представления отчета о выполнении муниципального задания: *ежегодно.*

4.2. Сроки представления отчета о выполнении муниципального задания: *в срок до 30 января очередного финансового года.*